



## Joboffers@essec.fr



L'ESSEC Business School reçoit chaque année plus de 15 000 offres de stages, apprentissages et VIE, 13 000 sont mises en ligne sur Joboffers.

Toutes les offres font l'objet d'une indemnité, le montant moyen se situe autour de 1 200 € par mois.

Chaque offre constitue un vecteur de communication à part entière. Il est donc important que votre offre soit bien présentée, personnalisée avec le logo de votre entreprise et qu'elle comporte les éléments clefs rappelés ci-contre.

### Optimisez votre recrutement avec joboffers@essec.fr

#### Éléments clés à renseigner pour une offre de stage, apprentissage ou VIE :

- **Descriptif de l'entreprise.**  
Logo, numéro SIREN indispensable (en France), activité, lien site web.
- **Intitulé du poste, rattachement hiérarchique.**  
Avec positionnement du service ou de la direction de rattachement du poste.
- **Descriptif complet de la mission.**  
Tâches, réalisations attendues, responsabilités.
- **Durée, date de début du stage.**
- **Environnement de la mission.**  
Localisation, indemnités, déplacements éventuels...
- **Profil du stagiaire.**  
Compétences techniques, linguistiques, qualités, spécialisation éventuelle, expériences, formation...
- **Procédure de recrutement.**  
Nom, fonction et coordonnées e-mail du contact recrutement, date limite de réponse, contact interne susceptible de renseigner les candidats.

#### ESSEC Web Package

Restez connecté avec nos étudiants à l'international

Nouveaux outils	
<b>eCareerDays</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Communiquez efficacement vos actualités recrutement</li><li>- Recevez et traitez les CV des ESSEC</li><li>- Assurez un suivi statistique</li></ul>	<b>ESSEC CV ONLINE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Rendez-vous sur notre base de données de CV.</li><li>- Découvrez l'ensemble des étudiants en recherche active.</li></ul>
<b>Joboffers</b> <p>Diffusez vos offres :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- joboffers@essec.fr: stage, apprentissage, VIE</li><li>- soc@essecnet.com: offre d'emploi</li></ul>	<b>Career center</b> <p>Communiquez vos opportunités de recrutement dans la newsletter</p>



## Quel type de mission proposer en stage, apprentissage ou VIE ?

Toutes les fonctions de l'entreprise peuvent accueillir des stagiaires :

- Marketing, communication.
- Finance, contrôle de gestion, audit.
- Commercial, business développement.
- Conseil et études économiques.
- Ressources humaines.
- Supply chain, achats.

## Pour les offres d'emploi

Adressez vos offres directement à l'association des diplômés ESSEC Alumni : **soc@essecnet.com**

## ESSEC CV ONLINE

Vous pouvez consulter les profils de nos étudiants et les contacter via notre CVThèque en cliquant sur l'adresse : **http://www.cvonline.essec.fr**

## eCareerDayS

Vous pouvez aussi recevoir des CV de candidats lors des événements de recrutement de l'ESSEC par **www.eCareerDays.com**

## Procédure de mise en ligne de vos offres sur joboffers :

1. Envoyez-nous vos offres par e-mail en document attaché (\*.doc, \*.ppt, \*.pdf, \*.rtf).  
Mots clés faisant l'objet d'un traitement prioritaire à indiquer en objet de votre e-mail :  
OFFRE INTERNATIONALE, OFFRE ESSEC ALUMNI (si vous êtes diplômé de l'ESSEC Business School), APPRENTISSAGE.
2. Un accusé de réception vous sera adressé dès ce premier stade.

3. Chaque offre est relue par nos soins, seules les offres correspondant aux critères de l'ESSEC sont mises en ligne. Les offres d'apprentissage font systématiquement l'objet d'un contact avec l'équipe de développement de l'apprentissage avant mise en ligne.

4. Après validation, les offres retenues seront mises en ligne sur l'extranet des étudiants de l'ESSEC Business School, 2 à 3 jours ouvrés après leur réception.

5. Un mail de confirmation reprenant le titre de la mission ainsi que sa référence de saisie vous sera adressé dès la mise en ligne. Cette référence est utile pour tout suivi ou réactivation de l'offre.

6. Les offres restent actives pendant un mois après la date prévue de recrutement.

7. Les étudiants prendront directement contact avec l'entreprise selon les modalités précisées sur l'offre.

8. Merci de nous signaler toute offre pourvue par e-mail en reprenant la référence de saisie à info **joboffers@essec.fr** pour que nous puissions la désactiver.



### CONTACTS

#### Séverine Jauffret

Directeur Relations Étudiants/Entreprises  
severine.jauffret@essec.fr

#### Claire Guillemain

Responsable Partenariats Entreprises  
guillemain@essec.fr

### POUR PLUS D'INFORMATIONS

**www.essec.fr/entreprises**